STU
SvF

Smernica dekana
číslo 2/2020
zo dňa 14.09.2020

Pravidlá špecializovaného vzdelávania

v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a

Odhad hodnoty stavebných prác

16. kurz - 2020

V súlade s Čl. 8 ods. 5 Organizačného poriadku Stavebnej fakulty STU v Bratislave vydávam

PRAVIDLÁ
špecializovaného vzdelávania v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác - 16. kurz
na Stavebnej fakulte STU v Bratislave

Článok 1
Špecializované vzdelávanie

1. Špecializované vzdelávanie v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác - 16. kurz (ďalej len „vzdelávanie“) sa uskutočňuje v súlade s ustanoveniami zákona č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 228/2018 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a ďalších predpisov. Študijný program špecializovaného vzdelávania je schválený Ministerstvom spravodlivosti SR, ktoré pod číslom 02109/Os/2009/153 zo dňa 28.05.2019 poverilo znalecký ústav STU v Bratislave poskytovať špecializované vzdelávanie.
2. Vzdelávanie zabezpečuje Stavebná fakulta STU v Bratislave (ďalej len „fakulta“) v súlade s Čl. 19 Štatútu Stavebnej fakulty STU v Bratislave ako súčasť ďalšieho vzdelávania prostredníctvom Ústavu súdneho znalectva Stavebnej fakulty STU v Bratislave (ďalej len „ústav“) externou formou v súlade s platnými zákonmi a s touto Smernicou dekana k špecializovanému vzdelávaniu v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác - 16. kurz – 2020 (ďalej len „Smernica“).
3. Smernica upravuje pravidlá pre vykonávanie vzdelávania.

Článok 2
Organizačná forma vzdelávania – 16. kurz

1. Vzdelávanie má celkový rozsah 240 vyučovacích hodín, skladá sa z 200 vyučovacích hodín prednášok a seminárov a 40 hodín určených pre vypracovanie záverečnej práce, jej obhajobu a pre záverečné skúšky. Prednášky a cvičenia sú rozčlenené do vyučovacích sústredení podľa rozvrhu.
2. Prednášky sú spravidla združené do viacdňových blokov v rozsahu 20 až 40 vyučovacích hodín v jednom bloku (sústredení).
3. Účasť na prednáškach je povinná, absolvovanie predpísaných zápočtov a skúšok zapisujú učitelia účastníkovi vzdelávania (ďalej len „účastník“) do indexu.
4. Vzdelávanie sa skončí vypracovaním a úspešnou obhajobou záverečnej práce a absolvovaním záverečných skúšok.
5. Fakulta otvorí vzdelávanie - 16. kurz až po zapísaní aspoň 25 účastníkov vzdelávania (ďalej len „účastník“). Termín otvorenia nie je viazaný na začiatok akademického alebo kalendárneho roka.
6. Odborným garantom vzdelávania je doc. Ing. Zora Petráková, PhD., zamestnankyňa Stavebnej fakulty STU v Bratislave.
7. Vzdelávanie sa uskutočňuje v slovenskom jazyku, v priestoroch Stavebnej fakulty STU v Bratislave na Radlinského ul. č. 11.

Článok 3
Cieľ vzdelávania

1. Vzdelávanie je nadstavbou vysokoškolského štúdia II. stupňa, poskytuje ucelené špecializované vzdelanie znalcom a uchádzačom o znaleckú činnosť v odbore Stavebníctvo, v znaleckých odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác.
2. Cieľom vzdelávania je poskytnúť účastníkom poznatky zo študijného programu Stavebníctvo, Súdne inžinierstvo, ďalších nadväzujúcich študijných odborov, ako aj právnych predpisov súvisiacich so znaleckou činnosťou v stavebníctve, odhade hodnoty nehnuteľností a odhade hodnoty stavebných prác.
3. Súčasťou štúdia je získanie osobitného vzdelania o spôsobe výkonu znaleckej činnosti (odborné minimum pre znalcov).
4. Cieľovou skupinou vzdelávania sú uchádzači o vykonávanie znaleckej činnosti v odbore Stavebníctvo, v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác.

Článok 4
Požiadavky na zápis do vzdelávania

1. Záujemca o vzdelávanie musí spĺňať kvalifikačné požiadavky na vstupné vzdelanie a na prax:
   a) absolvovanie aspoň druhého stupňa vysokoškolského štúdia (Ing.) na Stavebnej fakulte (s výnimkou odboru Geodézia a kartografia) alebo na Fakulte architektúry,
   b) prax v odbore stavebníctvo.
2. Do vzdelávania je zapísaný ten uchádzač, ktorý má v prospech fakulty uhradený vzdelávací poplatok za kurz stanovený v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná vo výške 2 550 € vrátane DPH (slovom „dvetisícpäťstopäťdesiat EUR“), z toho 2 125 € je základ dane, 425 € je DPH; poplatky za vykonanie opravných a/alebo opakovaných záverečných skúšok sú stanovené v Článku 9 a Článku 14 Smernice.
3. V prípade, ak vzdelávací poplatok bude za účastníka hradiť jeho vysielajúca organizácia, je účastník povinný vo svojej prihláške okrem svojich osobných údajov (priezvisko, rodné priezvisko, meno, titul(-y), dátum a miesto narodenia, adresa trvalého bydliska/resp. korešpondenčná adresa, č. mobilu, e-mail) uviesť aj identifikačné údaje vysielajúcej organizácie (názov, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH, IBAN účtu, z ktorého bude hradený vzdelávací poplatok).
4. Účastník je povinný pri zápise predložiť doklady o splnení podmienok pre vzdelávanie (doklad o vzdelaní, prehľad odbornej praxe, potvrdenie o zaplatení poplatku za vzdelávanie) v prípade, že tieto doklady neboli fakulte zaslané spolu s prihláškou.
5. Fakulta vydá účastníkovi pri zápise „Výkaz o štúdiu" (index), v ktorom sa zaznamenáva absolvovanie skúšok a zápočtov predpísaných Študijným programom.
6. Účastník pri zápise svojím podpisom potvrdí prevzatie jedného exemplára tejto Smernice, čím sa zároveň zaväzuje ju rešpektovať.
7. Vykonaním zápisu uchádzača je fakulta povinná poskytnúť účastníkovi vzdelávanie v súlade s predpismi a poverením uvedenými v Článku 1 Smernice a s ostatnými podmienkami uvedenými v Smernici.
8. Uzavretie vzdelávania - úspešné absolvovanie zápočtov a skúšok v stanovenom termíne - je podmienkou pre zadanie záverečnej práce.

Článok 5
Profil absolventa vzdelávania

1. Absolvent vzdelávania získa potrebné vedomosti zo všeobecnej a špeciálnej metodiky znaleckej činnosti.
2. Absolvent vzdelávania získa potrebné teoretické aj praktické vedomosti pre samostatné vykonávanie znaleckej činnosti vo všetkých odvetviach znaleckého odboru 37 00 00 Stavebníctvo.

Článok 6
Metódy výučby

1. Vzdelávanie sa uskutočňuje formou prednášok a cvičení spravidla prezenčnou formou, ktorá spočíva vo vyučovaní v priamom kontakte učiteľa s účastníkmi. Účastníci si prednášky dopĺňajú individuálne, samostatným štúdiom. Cvičenia slúžia na prehĺbenie vedomostí z odprednášanej problematiky a na vypracovávanie úloh zadaných učiteľom.
2. V prípade mimoriadnej situácie (napr. nepriaznivej epidemiologickej situácie) spôsobenej vyššou mocou sa bude vzdelávanie v nevyhnutnej miere uskutočňovať v online priestore, prípadne bude presunuté na iný termín.
3. Základnou učebnou jednotkou vzdelávania je učebný predmet. Učebné predmety sú zaradené do dvoch základných častí: všeobecnej a špeciálnej.
4. Účastníci sú povinní zúčastniť sa osobne na jednotlivých predmetoch a absolvovať v stanovených termínoch predpísané zápočty a skúšky.
5. Vo výnimočnom prípade, ak je účastník významným a uznávaným odborníkom z oblasti stavebníctva, môže mu dekan povoliť individuálny študijný program.

Článok 7
Zápočet

1. Zápočet sa udeľuje účastníkovi po splnení požiadaviek určených osnovou štúdia a učiteľom. Na overenie znalostí môže učiteľ uložiť vykonanie písomného testu.
2. Zápočet udeľuje učiteľ, ktorý vyučuje príslušný predmet, jeho vykonanie vyznačí vo výkaze o štúdiu a v evidenčnom hárku, ktorý zostáva uložený na fakulte.
3. V odôvodnených prípadoch (napr. dlhodobá neprítomnosť učiteľa) môže zápočet udeliť odborný garant vzdelávania alebo osoba poverená odborným garantom vzdelávania.

Článok 8
Skúška

1. Skúškami sa preverujú vedomosti účastníkov z vybraných predmetov stanovených Smernicou.
2. Skúšky sú: ústne, písomné a kombinované (písomné a ústne). Pri písomnej skúške rieši účastník písomne zadané úlohy. Ústnou skúškou sa zisťuje kvalita, rozsah a hĺbka získaných vedomostí účastníka a jeho schopnosť samostatne riešiť zadané úlohy.
3. Skúšky sa konajú v termínoch stanovených učiteľom.
4. Ak Smernica stanovuje v príslušnom učebnom predmete okrem skúšky aj zápočet, môže účastník absolvovať skúšku len vtedy, ak pred skúškou získal zápočet z tohto predmetu.
5. Vykonanie skúšky vyznačí učiteľ vo výkaze o štúdiu a v evidenčnom hárku, ktorý zostáva uložený na ústave. V odôvodnených prípadoch (dlhodobá neprítomnosť prednášajúceho) môže skúšku účastníkov vykonať osoba poverená garantom vzdelávania.

Článok 9
Opravné skúšky

1. Ak účastník na skúške nevyhovel, určí mu učiteľ termín konania prvej opravnej skúšky.
2. Pokiaľ účastník nevyhovie pri prvej opravnej skúške, určí mu učiteľ druhý termín opravnej skúšky.
3. Ak účastník nevyhovie ani na druhej opravnej skúške, môže mu odborný garant vzdelávania na základe jeho žiadosti povoliť tretiu opravnú skúšku.
4. Riadna skúška a prvá opravná skúška sú bezplatné. Za povolenie druhej opravnej skúšky uhradí účastník poskytovateľovi vzdelávania poplatok vo výške 25 € vrátane DPH (slovom: „dvadsaťpäť EUR“). Za povolenie tretej opravnej skúšky zaplatí účastník vzdelávania poplatok vo výške 50 € vrátane DPH (slovom: päťdesiat EUR).

Článok 10
Klasifikačná stupnica skúšok

1. Známka vyjadruje kvalitu osvojenia si vedomostí alebo zručností v súlade s cieľom predmetu uvedeným v informačnom liste predmetu.
2. Hodnotenie známkou sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktoré tvorí sedem klasifikačných stupňov:
   a) **A - výborne** (vynikajúce výsledky) = 1
   b) **B - veľmi dobre** (nadpriemerné výsledky) = 1,5
   c) **C - dobre** (priemerné výsledky) = 2
   d) **D - uspokojivo** (prijateľné výsledky) = 2,5
   e) **E - dostatočne** (výsledky spĺňajú minimálne kritériá) = 3
   f) **FX - nedostatočne** (vyžaduje sa ďalšia práca) = 4

Článok 11
Prestup do nasledujúceho kurzu

1. Účastníkovi možno povoliť prestup do iného (neskoršieho) kurzu iba jedenkrát, a to na základe jeho písomnej žiadosti. Ďalší prestup nie je možný. Za povolenie prestupu do iného (neskoršieho) kurzu platí účastník vzdelávania fakulte manipulačný poplatok vo výške 200 € vrátane DPH (slovom „dvesto EUR“). V prípade vyššieho školného v nasledujúcom kurze doplatí účastník zároveň rozdiel školného. Prestup do iného kurzu povoľuje odborný garant vzdelávania.
2. Účastníkovi, ktorý prestúpil do neskoršieho kurzu vzdelávania, sa započítajú absolvované skúšky a klasifikované zápočty. Pri zmene osnovy štúdia vykoná účastník v stanovených termínoch rozdielové skúšky.
3. Maximálna dĺžka prerušenia vzdelávania je 3 roky.

Článok 12
Učebný plán a rozsah vzdelávania

1. Učebný plán vymedzuje obsah a formu vzdelávania, obsahuje predmety podľa semestrov, počet hodín v semestri, formy kontroly štúdia (zápočet, skúška) a ďalšie náležitosti organizácie a priebehu vzdelávania. Učebný plán tvorí Prílohu č. 1 Smernice.
2. Vzdelávanie pozostáva z troch základných častí:
   a) **všeobecná časť** v rozsahu **34 hodín**
   b) **špeciálna časť** v rozsahu **206 hodín**

	vyučovacia časť	v rozsahu	**200 hodín**
c)	**vypracovanie záverečnej práce**	v rozsahu	**40 hodín**
	spolu rozsah vzdelávacej aktivity		**240 hodín**

3. Ak je účastníkovi povolený individuálny študijný program podľa Článku 6 bodu 5, odborný garant vzdelávania mu zostaví individuálny študijný plán. V tomto pláne mu individuálne určí rozsah povinnej osobnej účasti na prednáškach jednotlivých predmetov.
4. Vyučovaciu časť vzdelávania ukončí účastník absolvovaním predpísaných vyučovacích hodín a úspešným absolvovaním predpísaných zápočtov i skúšok.

Článok 13
Záverečná práca

1. Zadanie záverečnej práce dostane účastník až po uzavretí vzdelávania v stanovenom termíne (Článok 12 bod 4).
2. Témy záverečnej práce vypisuje ústav. V zadaní je účastníkovi stanovený aj vedúci záverečnej práce.
3. Záverečnú prácu účastník vypracuje samostatne, pod vedením svojho vedúceho. Súčasťou záverečnej práce sú presné odkazy na použité pramene.
4. Záverečnú prácu odovzdáva účastník v dvoch vyhotoveniach viazaných vo väzbe (tvrdej, hrebeňovej alebo tepelnej). Podrobnejšie pokyny na vypracovanie záverečnej práce dostáva účastník spolu so zadaním záverečnej práce.

Článok 14
Záverečná skúška

1. K záverečnej skúške môže účastník pristúpiť po odovzdaní záverečnej práce v stanovenom termíne.
2. Záverečná skúška je verejná, jej priebeh riadi predseda skúšobnej komisie alebo ním poverený člen.
3. Skúšobnú komisiu pre záverečnú skúšku menuje dekan v tomto základnom zložení:
   a. predseda skúšobnej komisie,
   b. členovia skúšobnej komisie (najmenej dvaja).
4. Záverečná skúška sa skladá z písomnej časti a ústnej časti.
5. V písomnej časti účastník vypracuje odpovede na otázky zo všeobecnej časti vzdelávania a v špeciálnej časti vypracuje odpovede na otázky z jednotlivých vybraných znaleckých odvetví.
6. Ústna časť skúšky sa skladá z obhajoby záverečnej práce a ústnej skúšky zo všeobecnej časti vzdelávania a v špeciálnej časti z jednotlivých vybraných znaleckých odvetví.
7. Otázky na ústnej časti skúšky si účastník vyžrebuje zo stanoveného zoznamu otázok. Členovia skúšobnej komisie môžu položiť účastníkovi aj doplňujúce otázky.
8. Klasifikáciu zo záverečnej práce, jednotlivých predmetov ako aj celkové zhodnotenie záverečnej skúšky navrhujú členovia skúšobnej komisie na neverejnom rokovaní.
9. Záverečná práca sa klasifikuje známkami: A - „výborne“, B - „veľmi dobre“, C - „dobre“, D – uspokojivo, E – dostatočne a FX - „nevyhovel“.
10. Ak záverečnú prácu ohodnotí klasifikačným stupňom FX oponent, študent má právo prácu obhajovať. Ak záverečnú prácu ohodnotí klasifikačným stupňom FX školiteľ (vedúci práce), študent nebude pripustený k jej obhajobe a k záverečným skúškam. Študent bude pripustený
11. Obhajoba záverečnej práce a vedomosti z jednotlivých predmetov sa klasifikujú známkami: vyhovel(-a) – nevyhovel(-a).
12. Celkové hodnotenie záverečnej skúšky sa vyjadruje slovami: vyhovel(-a) – nevyhovel(-a).

13. Priebeh a výsledky záverečnej skúšky sa zaznamenávajú v Protokole o záverečnej skúške.
14. Účastník na záverečnej skúške vyhovel, len ak vyhovel vo všetkých častiach skúšky.
15. Ak účastník na záverečnej skúške nevyhovel, určí mu skúšobná komisia podmienky opakovania záverečnej skúšky.
16. Za opakovanú záverečnú skúšku platí účastník fakulte poplatok vo výške: 75 € za 1 odvetvie, 125 € za 2 odvetvia a 75 € za opakovanú obhajobu záverečnej práce.

Článok 15
Ukončenie vzdelávania v 16. kurze

1. Riadne skončenie vzdelávania pozostáva z úspešného absolvovania zápočtov a skúšok, uzavretia štúdia, odovzdania a obhájenia záverečnej práce a úspešného absolvovania záverečnej skúšky. Účastníkom, ktorí riadne ukončia vzdelávanie, vydá fakulta osvedčenie o jeho ukončení.
2. Účastník zanechá vzdelávanie:
   a) na základe vlastného rozhodnutia, ktoré oznámi fakulte,
   b) nesplnením podmienok riadneho skončenia (Článok 12 bod 4),
   c) neprevzatím zadania záverečnej práce alebo neodovzdaním záverečnej práce v písomnej forme v stanovenom termíne, bez predchádzajúcej písomnej žiadosti o prestup do nasledujúceho kurzu.
3. Účastník je vylúčený zo vzdelávania pri jeho viac ako 50 %-nej neprítomnosti na programe vzdelávania a v prípade jeho nedostupnosti. Za nedostupného sa považuje účastník, ktorý sa osobne nedostaví alebo písomne neodpovie na písomnú výzvu ústavu do 60 dní.
4. **Neúspešnému účastníkovi alebo účastníkovi, ktorý z akýchkoľvek dôvodov na strane účastníka zanechá vzdelávanie, sa poplatky uhradené fakulte nevracajú.**

Článok 16
Ochrana osobných údajov

1. Ústav vedie o študentoch priebežnú dokumentáciu, pozostávajúcu z osobných údajov študentov, ich dochádzky, priebehu štúdia a plnení učebného plánu. Údaje v dokumentácii sú dôverné a podliehajú ochrane osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Podmienky ochrany súkromia na Slovenskej technickej univerzite sú zverejnené na webovej stránke: https://www.stuba.sk/sk/pracoviska/centrum-vypoctovej-techniky/podmienky-ochrany-sukromia-na-stu.html?page_id=12121. V rámci STU bola vymenovaná zodpovedná osobu, ktorá dohliada na zákonnosť a bezpečnosť spracúvania osobných údajov. Zodpovedná osoba je zároveň kontaktným bodom pre akékoľvek otázky príp. žiadosti, týkajúce sa ochrany osobných údajov. Kontaktné údaje zodpovednej osoby STU: e-mail: dpo@stuba.sk, korešpondenčná adresa: zodpovedná osoba, Slovenská Technická Univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava, Slovenská republika.

Bratislava 14.09.2020

prof. Ing. Stanislav Unčík, PhD.
dekan

Príloha 1

UČEBNÝ PLÁN

špecializovaného vzdelávania v odvetviach Odhad hodnoty nehnuteľností a Odhad hodnoty stavebných prác – 16. kurz – 240 h

Por. č.	Vyučovací predmet	Výmera hodín	Spôsob ukončenia predmetu
	VŠEOBECNÁ ČASŤ (odb. minimum)	*34*	
1	Predpisy pre znaleckú činnosť	10	z
2	Základy práva	6	z
3	Metodika znaleckej činnosti	18	z, s
	ŠPECIÁLNA ČASŤ	*206*	
4	Kataster nehnuteľností	8	z
5	Budovy a inžinierske stavby	14	z
6	Stavebný zákon	6	z
7	Odhad hodnoty nehnuteľností	90	z, s
8	Ohodnocovanie nehnuteľností, zahraničné metodiky	12	z, s
9	Odhad hodnoty stavebných prác	36	z, s
10	Záverečná práca	40	-
	POČET VYUČOVACÍCH HODÍN	**240**	